



SOCIÁLNÍ REHABILITACE – VEŘEJNÝ ZÁVAZEK



POSKYTOVATEL SOCIÁLNÍ SLUŽBY:

Život bez bariér, z.ú..

Lomená 533

509 01 Nová Paka

IČO: 26652561

DIČ: CZ 26652561

č.ú.: 78-8511550297/0100 u KB Nová Paka

IBAN: CZ6001000000788511550297

SWIFT: KOMBCZPPXXX

Internetové stránky: www.zbb.cz

MÍSTO POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY:

Centrum Klášter

Opolského 148

509 01 Nová Paka

Adresa: Lomená 533, 50901 Nová Paka

IČO: 26652561, DIČ: CZ26652561

č.ú.: 78-8511550297/0100

IBAN: CZ 6001000000788511550297

Tel.: +420 493 724 159

Mob.: +420 731 070 142

Web: www.zbb.cz

E-mail: info@zbb.cz



Ředitelka organizace:

Jitka Fučíková

Tel.: 603 434 833

E-mail: jitka.fucikova@zbb.cz

Vedoucí služby:

Mgr. Věra Dejmková

Tel.: 727 952 639

E-mail: vera.dejmкова@zbb.cz

Kapacita služby: 20 uživatelů/den

SOCIÁLNÍ REHABILITACE

Sociální rehabilitace je soubor činností směřujících k dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti osob, a to rozvojem jejich specifických schopností a dovedností, posilování návyku a nácviku činností a výkonů potřebných pro samostatný život. Život bez bariér z.ú. poskytuje službu sociální rehabilitace formou ambulantní služby.

POSLÁNÍ

Posláním Sociální rehabilitace je pomáhat lidem, kteří se ocitli v důsledku oslabení či ztráty svých schopností v nepříznivé sociální situaci, kterou nejsou schopni zvládnout vlastními silami z důvodu zdravotního postižení. Jedná se o nácvik různých činností a vedení osob se zdravotním postižením k činnostem směřujícím k dosažení samostatnosti, nezávislosti a soběstačnosti zejména v oblasti práce, péče o vlastní osobu, péče o domácnost, vzdělání apod.

CÍLE SLUŽBY

- Posílení schopnosti uživatelů uplatnit se na trhu práce
- Vedení k samostatnému řešení nepříznivé sociální situace vlastními silami a postupná nezávislost na poskytované sociální službě
- Zvýšení samostatnosti v oblasti péče o vlastní osobu a péče o domácnost
- Optimalizovat individuální přístup k uživateli

Naplňování těchto cílů probíhá prostřednictvím individuálních plánů uživatelů, kde jsou rozpracovány konkrétní osobní cíle uživatelů. Krátkodobé cíle sociální rehabilitace jsou uvedeny v analýze sociální rehabilitace.

Adresa: Lomená 533, 50901 Nová Paka
IČO: 26652561, DIČ: CZ26652561

č.ú.: 78-8511550297/0100
IBAN: CZ 600100000788511550297

Tel.: +420 493 724 159
Mob.: +420 731 070 142
Web: www.zbb.cz
E-mail: info@zbb.cz



CÍLOVÁ SKUPINA

Cílovou skupinou jsou osoby se zdravotním postižením, které se ocitli v nepříznivé sociální situaci. Jedná se zejména o osoby s chronickým duševním onemocněním, osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním a tělesným postižením.

Věková struktura cílové skupiny: osoby od 16 do 80 let.

INFORMACE O SLUŽBĚ

Služba sociální rehabilitace je poskytována bezplatně. Působnost služby spadá do regionu Novopacka s rozšířením do Královéhradeckého a Libereckého kraje.

DOBA POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Pondělí až pátek od 7.00 hod. do 15.00 hod.

ZÁSADY POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Zásady poskytované služby vyjadřují hodnoty, kterými se řídí všichni pracovníci při výkonu své práce s uživateli i se zájemci o službu. Zásady, kterými se pracovníci řídí, jsou obsahem Etického kodexu pracovníků služby Sociální rehabilitace.

HLAVNÍ ZÁSADY PRO SOCIÁLNÍ PRACOVNÍKY A PRACOVNICE V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH:

- dodržování lidských práv a základních svobod
- zachování lidské důstojnosti
- právo uživatelů vyjadřovat svá přání a stížnosti
- uplatňování vlastní vůle
- posilování sociálního začlenění uživatelů
- respektování a uplatňování práv uživatelů

PREZENTACE SLUŽBY

SLUŽBA JE PREZENTOVÁNA:

- na internetových stránkách organizace www.zbb.cz
- na nástěnce v Sociální rehabilitaci
- na letácích o službě Sociální rehabilitace
- na souhrnném prezentačním letáku
- ve výroční zprávě

Adresa: Lomená 533, 50901 Nová Paka
IČO: 26652561, DIČ: CZ26652561

č.ú.: 78-8511550297/0100
IBAN: CZ 600100000788511550297

Tel.: +420 493 724 159
Mob.: +420 731 070 142
Web: www.zbb.cz
E-mail: info@zbb.cz



Všichni pracovníci jsou oprávněni předávat letáky a poskytovat základní poradenství zájemcům o službu i jiným osobám, kteří projeví o informace zájem. Další doplňující informace o této službě jsou oprávněni podávat pouze sociální pracovník nebo vedoucí sociální služby.

SLUŽBA SOCIÁLNÍ REHABILITACE POSKYTUJE TYTO ZÁKLADNÍ ČINNOSTI:

- Nácvik dovedností pro zvládání péče o vlastní osobu, soběstačnosti a dalších činností vedoucích k sociálnímu začleňování
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, upevňování získaných motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Výše uvedené činnosti jsou poskytovány dle garantované nabídky SR a v souladu se standardy kvality.

Příloha: Etický kodex

V Nové Pace dne 12.9.2018

Zpracovala a za aktualizaci zodpovídá: Ing. Jana Knapová

Účinnost: 1.10.2018

Schválila: Mgr. Věra Dejmková

Vydala: Jitka Fučíková, ředitelka

.....
Za ŽBB, z.ú. Jitka Fučíková, ředitelka



ETICKÝ KODEX - ŽIVOT BEZ BARIÉR Z.Ú.

Etický kodex stanovuje základní pravidla pracovníků při poskytování sociálních služeb. Pracovníci Života bez bariér se dohodli na následujících pravidlech etického chování. Zároveň se tímto zavazují k dodržování lidských práv v souladu s Listinou základních lidských práv a svobod, se zákonem č. 108/2006 a jeho prováděcími předpisy.

HLAVNÍ ZÁSADY PRO SOCIÁLNÍ PRACOVNÍKY A PRACOVNICE V SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH

- dodržování lidských práv a základních svobod
- zachování lidské důstojnosti
- právo uživatelů vyjadřovat svá přání a stížnosti
- uplatňování vlastní vůle
- posilovat sociální začlenění uživatelů
- respektování a uplatňování práv uživatelů

ETICKÉ ZÁSADY VE VZTAHU K UŽIVATELI

- Pracovníci pomáhají všem uživatelům se stejným úsilím a bez jakékoliv formy diskriminace - bez ohledu na národnost, rasu, víru, věk, pohlaví, politické přesvědčení, ekonomickou situaci a společenské postavení.
- Pracovníci podporují uživatele k vědomí vlastní odpovědnosti.
- Všichni pracovníci se chovají zdvořile a přistupují ke každému uživateli jako k jedinečné lidské bytosti s pochopením, úctou, empatií, trpělivostí a reakcí na jeho potřeby.
- Každý pracovník respektuje důstojnost každého uživatele, jeho soukromí, důvěrnost jeho sdělení a neposkytuje žádnou informaci bez jeho souhlasu, pokud by tímto nedošlo k akutnímu ohrožení jeho života. Nikdo nesmí zneužít ve vztahu k uživateli jeho důvěru a závislost jakýmkoliv způsobem.
- Každý uživatel je rovnocenným partnerem, který spolurozhoduje a dle svých fyzických a duševních možností se také spolupodílí na poskytování pomoci.
- Pracovník pomáhá uživatelům při jejich rozvoji svými znalostmi, při řešení konfliktu jednotlivce se společností uplatňuje své zkušenosti a dovednosti.
- Pracovník musí dávat přednost své profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy, služby, které poskytuje, musí být na nejvyšší odborné úrovni.
- Informace o uživatelích jsou důvěrné a pracovníci jsou si vědomi povinnosti zachovávat mlčenlivost o informacích, s kterými přišli do styku při plnění svých pracovních úkolů.



ETICKÉ ZÁSADY VE VZTAHU KE SVÉMU ZAMĚSTNAVATELI

- Pracovníci plní odpovědně své povinnosti vyplývající ze závazků k zaměstnavateli, za svou práci nesou plnou odpovědnost a snaží se o to, aby úroveň služeb byla co možná nejvyšší.
- Podílí se na vytváření dobrých pracovních vztahů v organizaci (navzájem se nepomlouváme a nešíříme nepravdivé informace o ostatních zaměstnancích).
- Pracovníci dávají vždy přednost své profesionální odpovědnosti před svými soukromými zájmy.
- Pracovníci respektují a využívají pokynů svých nadřízených a ostatních odborných pracovníků a využívají znalosti a zkušenosti svých kolegů.
- Všichni pracovníci dbají na udržení a zvyšování prestiže svého povolání a organizace. I v mimopracovní době vystupují tak, aby nesnižovali důvěru v očích veřejnosti.
- Pracovníci se dále vzdělávají a udržují si svou kvalifikaci a způsobilost pro výkon své profese.
- Pracovník nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti ani žádná jiná zvýhodnění, která by mohla ovlivnit rozhodování či poskytování služby v oprávněných zájmech uživatelů, narušit profesionální přístup ke svěřeným povinnostem.
- Pracovníci svou práci vykonávají svědomitě a efektivně využívají pracovní dobu.
- Každý pracovník hájí poslání organizace, cíle poskytované služby a podílí se na jejich naplňování.

ETICKÉ ZÁSADY VE VZTAHU KE SVÝM SPOLUPRACOVNÍKŮM

- Pracovníci respektují znalosti a zkušenosti svých kolegů a ostatních odborných pracovníků. Vyhledávají a rozšiřují spolupráci s nimi a tím zvyšují kvalitu poskytovaných sociálních služeb.
- Každý pracovník respektuje rozdíly v názorech a praktické činnosti kolegů a ostatních odborných pracovníků.
- Základem vztahů mezi pracovníky je vzájemné čestné, slušné a společensky korektní chování. Kritické připomínky vůči ostatním pracovníkům organizace jsou řešeny pouze na pracovišti a nikdy ne před uživatelem.
- Pracovník v sociálních službách iniciuje a zapojuje se do diskuzí týkající se etiky se svými kolegy a zaměstnavatelem a je zodpovědný za to, že jeho rozhodnutí budou eticky podložena.
- Pracovníci upřednostňují týmovou spolupráci před separací a individuálním pojetí služby.



ETICKÉ ZÁSADY VE VZTAHU KE SPOLEČNOSTI

- Pracovníci přispívají k zajištění účasti uživatelů v běžném životě ve společnosti (začleňování do společnosti).
- Každý pracovník působí na rozšíření možností a příležitostí ke zlepšení kvality života pro všechny osoby zvláště osoby znevýhodněné a postižené.
- Všichni pracovníci se chovají ohleduplně k životnímu prostředí a v tomto směru působí i na ostatní uživatele denního stacionáře.

ETICKÉ ZÁSADY VE VZTAHU KE SVÉMU POVOLÁNÍ A ODBORNOSTI

- Pracovník dbá na udržování a zvyšování profesní prestiže.
- Upozorňuje vhodným způsobem na prokazatelně nekvalitní a neodborné poskytování služeb.
- Pracovník usiluje o zvyšování odborné úrovně své práce a celoživotní prohlubování kvalifikace a uplatňuje nové přístupy a metody.
- Pracovník si je vědom profesních hranic.
- Zařízení zajišťuje, aby odbornou sociální práci prováděl kvalifikovaný pracovník s odpovídajícím vzděláním.

ZÁVĚR

- Etický kodex je jako součást vnitřních norem závazný pro každého pracovníka a jeho nedodržování by bylo posuzováno jako porušení pracovní kázně se všemi vyplývajícími důsledky.
- Všichni zaměstnanci pečují o uživatele ve smyslu „etického kodexu“, neboť práce zaměstnanců v sociální oblasti nemůže být vykonávána pouze podle předpisů a norem, ale velmi záleží na etice, chování, trpělivosti a obětavosti při péči o uživatele.